

Zadávací dokumentace veřejné zakázky na služby

a

výzva

v souladu s ustanovením § 38 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon)
k podání nabídky na dodávku stravovacích služeb

Domov pod hradem Žampach , příspěvková organizace Pardubického kraje
z důvodu rekonstrukce vlastního stravovacího zařízení , podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách (dále jen **zákon o veřejných zakázkách**), v platném znění

vyhlašuje

zadávací řízení na poskytování stravovacích služeb s názvem
výzvu zájemcům o účast ve výběru dodavatele veřejné zakázky:

Dodávka stravy - obědy

I.

Název, sídlo a identifikační údaje zadavatele

Pardubický kraj,
příspěvková organizace:

se sídlem:

adresa pro doručování poštovních zásilek:

Domov pod hradem Žampach

Žampach 1 , 564 01 Žamberk

dtto

zastoupená:

IČ:

DIČ:

bankovní spojení:

kontaktní údaje:

PaedDr. Luděk Grätzem, ředitelem

00854271

neplátce DPH

GECB, pobočka Žamberk, č. účtu: 102125-664/0600

telefon 465 618 184, 465 618 134

fax 465 618 137

ředitel domova: 603 878 659

e-mail uspza@uspza.cz

osoba pověřená organizací
zadávacího řízení:

Michal Vaňous, technik domova , tel. 731 101 475

(dále jen „Zadavatel“)

II.

Vymezení předmětu zakázky

1. Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění stravování - dodávka obědů do zařízení Domova pod hradem Žampach a to v následujícím rozsahu:
 - a) Příprava stravy,
 - b) Přeprava stravy v termo-portech a termojídlonosičích do zařízení,
 - c) Konečné přemytí přepravních nádob u dodavatele.
2. Celková maximální denní kapacita stravování - obědů činí 158 osob.
Jedná se o celoroční stravování (pondělí – neděle), včetně svátků a dnů volna.

III.

Služba musí splňovat následující podmínky

1. Strava (oběd) bude každodenně připravována a dodávána v kategoriích:

- strava bez omezení „normální“, (cca 110 – 123 obědů)
 - minimálně 2 druhy jídel denní nabídka
 - minimálně 1 x týdně nabídka zeleninového talíře(salátu) nebo bezmasého (sladkého) jídla (zavedené pravidlo – každý pátekcca 40 – 60 obědů z celkového množství)
- dietní strava (přeprava v termojídlonosičích – označeno jménem a druhem stravy)
 - a. diabetická dieta (dieta č. 9),.....cca 4 obědy
 - b. šetřící (dieta č. 2),.....cca 28 obědů
 - c. bezlepková dieta1 oběd
 - d. s omezením tuku0 – 2 obědy (po operacích klientů)
 - e. jednorázové průběžné požadavky na diety dle specifického onemocnění
- strava všech kategorií tzv.“mixovaná“ – mixování porcí z důvodu poruchy přijímání potravy u klientů (přeprava v termojídlonosičích – označeno jménem a druhem stravy)...cca 12 obědů

2. Detailní charakteristika jednotlivých druhů stravy:

a. oběd – polévka, hlavní jídlo, (příloha/salát)

(Vzor současného jídelníčku – v příloze, v zařízení je obměňováno 8 týdenních vzorových jídelníčků – vždy od středy do následujícího úterý).

3. Dodavatel povede průkaznou evidenci přípravy stravy, která umožní náležitou kontrolu ze strany Zadavatele o dodržování výše stravních limitů, počtu objednané, dodané a odebrané stravy.
4. Při přípravě stravy musí být respektovány zásady racionální výživy, nutriční hodnoty, pestrost stravy s přiměřenou časovou obměnou připravovaných druhů jídel na dobu nejméně jednoho týdne a vyváženost výživových hodnot.
5. Jídelní lístek bude Zadavateli předkládán minimálně 3 pracovní dny před začátkem plnění stanoveného období (minim. délka období = 1 týden) a bude odsouhlasen osobou k tomu Zadavatelem pověřenou jednat za Zadavatele.
6. Dodavatel uvede, zda může zajistit potřebné přepravní jídelní nádoby a v jakém množství (termonádoby např. AP200, termojídlonosiče např. typ 521 s přepravními koši) – zahrnuto v ceně služby.
7. Dodavatel zajistí v případě potřeby konečné přemytí přepravních nádob.

IV.

Přeprava stravy

1. Uchazeč zajistí dopravu stravy do zařízení (Žampach a pobočka Dolní Dobrouč) v termoportech a termojídlonosičích splňujících příslušné hygienické předpisy pro přepravu stravy. Strava musí být do Zařízení dopravena v časovém rozmezí 30 – 45 minut před začátkem výdejní doby.
Počet termoportů: cca 7 termoportů AP 200 + termojídlonosiče cca 65ks (např. typ 521 v koších po 4ks), termoporty budou určeny pro rozvoz stravy na jednotlivá oddělení Domova pod hradem, termojídlonosiče budou určeny pro převoz stravy dietní, mixované a stravy pro zaměstnance Domova pod hradem.

2. Výdejní doba je vnitřním řádem Zařízení stanovena každodenně (pondělí až neděle včetně svátků); pro orientaci uvádíme stávající začátky výdejní doby.
- oběd 12,00
3. Výdejní doba může být vnitřním řádem zařízení upravena.

V.

Místo a doba dodání služby

Místo plnění této veřejné zakázky je :

- Domov pod hradem Žampach , Žampach čp.1 cca 145 obědů
- odloučené pracoviště Domova Dolní Dobrouč čp.392 – majitel nemovitosti p.Mačát .(naproti bývalé mlékárně/fi Contipro) ... cca 13 obědů (termojídlonosiče)

Doba dodání / plnění služby : od října 2007 do cca srpna 2008
- pondělí – neděle včetně svátků a dnů volna
- celoročně

VI.

Likvidace potravinových zbytků

Zajistí zadavatel – Domov pod hradem Žampach.

VII.

Objednávky a fakturace odebrané stravy, obchodní podmínky

1. Strava bude zajišťována na základě každodenních objednávek předaných (telefonickou nebo elektronickou formou) do 10:00 hod. předchozího dne. Dodavatel umožní individuální úpravy objednávky do 14:00 hod. předchozího dne.
2. Odebraná strava bude hrazena podle skutečných objednávek a podle dodacích listů zhotovených dodavatelem ke každé dodávce stravy, a to měsíčně na základě ověřené faktury. Splatnost faktur činí minimálně 14 dní.
3. Faktura bude obsahovat náležitosti stanovené § 13a zák. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění, a § 28 odst. 2 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
4. Dodavatel stravy předloží zadavateli cenovou kalkulaci jídel dle kategorií, rozdělenou na cenu potravin a cenu ostatních služeb. (Položky nezbytné pro zaúčtování v účetnictví zadavatele).
5. V případě, že faktura nebude obsahovat některou z náležitostí ve smyslu odst. 3 nebo tato náležitost bude ve faktuře uvedena nesprávně, je objednatel oprávněn dodavateli fakturu ve lhůtě splatnosti vrátit. Do doby doručení opravené faktury objednatel není v prodlení s úhradou dlužné částky
6. V případě prodlení Zadavatele s úhradou některých z faktur je Dodavatel po tomto oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky včetně DPH za každý den prodlení až do zaplacení.
7. V případě, že Dodavatel nedodrží dodací a obchodní podmínky dle článku III - VII., je Zadavatel oprávněn požadovat sankci až do výše 8000 Kč včetně DPH za každý den ode dne vzniku až do dne napravení nedostatku. Závažné porušení dodacích a obchodních podmínek

8. Zadavatel neposkytuje zálohy

VIII.

Požadavky na předložení ceny a způsob výpočtu celkové nabídkové ceny

1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s cenovými předpisy platnými v ČR v době zpracování nabídky, a to především se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 580/1990 Sb., kterou se provádí zákon o cenách a zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění.
2. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů. Navýšení ceny bude možné pouze po vzájemném odsouhlasení se zadavatelem, a to nejdříve k datu 01.01.2008 – podmínky budou stanoveny v návrhu smlouvy o dodávce služeb.
3. Uchazeč předloží jednotkové ceny v následující struktuře :
- cena včetně dopravy na zadavatelem určená místa (Žampach , Dolní Dobrouč) a dále dle specifikací v čl.II. a III.

	Cena za 1 porci bez DPH (Kč)	Sazba DPH (%)	Cena za 1 porci včetně DPH (Kč)	Z toho: (z celk.ceny s DPH) pořiz.cena surovin	Z toho : (z celk.ceny s DPH) ostatní náklady/režie
Oběd „normální“ (bez omezení)					
Oběd normální - “ZELENINOVÝ SALÁT“					
Dieta šetřící					
Dieta diabetická					
Dieta bezlepková					
Příplatek za namixování stravy					

IX.

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace uchazeče

(dle §62 zák. č.137/2006Sb)

1. **Požadavky na prokázání základních kvalifikačních předpokladů**
Uchazeč musí v nabídce doložit stanoveným způsobem tyto kvalifikační předpoklady:
 - **čestné prohlášení** dle vzoru v příloze č.1 o tom,
 - že uchazeč není v likvidaci, v uplynulých 3 letech nebyl prohlášen konkurs, nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku
 - že uchazeč nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
 - že uchazeč nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
 - prohlášení, že statutární orgán uchazeče nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo došlo k zahlazení odsouzení trestného činu, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání
 - **výpis z evidence Rejstříku trestů** nebo jiný odpovídající doklad (**Čestné prohlášení**) ne starší než 6 měsíců

- 2. Požadavky na prokázání profesních kvalifikačních předpokladů:**
- Prokázání oprávnění k podnikání prokáže uchazeč **výpisem z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
 - Dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
 - Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil živnostenské oprávnění pro hostinskou činnost. Navíc u právnických osob musí být hostinská činnost uvedena v předmětu podnikání ve výpisu z Obchodního rejstříku (výpis nesmí být starší než 90 dnů).
- 3.** Uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 zákona o veřejných zakázkách) mohou prokázat splnění kvalifikace podle § 53 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona o veřejných zakázkách výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (výpis nesmí být starší než 90 dnů).
- 4. Požadavky na prokázání technické způsobilosti:**
Technickou způsobilost prokáže uchazeč způsobem dle § 56 odst. 2, písm. a), e) a h) zákona o veřejných zakázkách:
- způsobilost dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona o veřejných zakázkách uchazeč prokazuje seznamem významných dodávek stravovacích služeb a osvědčeními osob, kterým byly předmětné služby poskytovány a v rozsahu obdobném předmětu této veřejné zakázky (příprava, výdej a přeprava teplé stravy) v uplynulých třech letech anebo provozem vlastního stravovacího zařízení v rozsahu obdobném předmětu této veřejné zakázky (příprava a výdej teplé stravy) v uplynulých třech letech. Za významnou zakázku se považuje zakázka ve výši min. 0,5 mil. Kč/rok. Tuto podmínku prokáže uchazeč v referencích od odběratele nebo čestným prohlášením.
 - způsobilost dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona o veřejných zakázkách uchazeč prokazuje seznamem kmenových zaměstnanců (tj. v trvalém pracovním poměru) s výučním listem v oboru kuchař nebo kuchař-číšník (musí splňovat alespoň 1 kmenový zaměstnanec). Kopie výučního listu (postačuje neověřená) bude součástí nabídky.
 - způsobilost dle § 56 odst. 2 písm. h) zákona o veřejných zakázkách uchazeč prokazuje seznamem technického vybavení vlastního kuchyňského provozu umožňujícího dodávku stravy v rozsahu požadovaném v předmětu této veřejné zakázky.

X.

Požadavky na zpracování nabídky

- Variantní nabídky se nepřipouští.
- Elektronické podání nabídek se nepřipouští.
- Součástí nabídky bude návrh smlouvy o poskytování služeb podepsaný oprávněnou osobou, který bude obsahovat minimálně požadavky Zadavatele v zadávací dokumentaci viz čl.II – čl.VII. Ve smlouvě bude dále uvedena záruka ze strany dodavatele za zajištění hygieny a kvality stravy.
- Dokumenty pro prokázání kvalifikace – dle čl. IX.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, každý list bude očíslován; nabídka bude svázána a bude podepsána statutárním orgánem uchazeče. Zadavatel doporučuje, aby

nabídka byla zabezpečena proti případné nežádoucí manipulaci, např. přelepky s razítkem a podpisem oprávněné osoby.

5. Nabídka bude obsahovat materiály v tomto řazení:

- a) identifikační údaje uchazeče (název, sídlo, právní forma, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné osoby oprávněné jednat jménem této právnické osoby, u fyzických osob jméno, příjmení, případně obchodní firmu, rodné číslo nebo datum narození, bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena),
- b) telefonní, faxové, případně e-mailové spojení,
- c) prohlášení, že veškeré údaje uvedené uchazečem v nabídce jsou pravdivé a že je uchazeč vázán obsahem nabídky,
- d) doklady potvrzující splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů,
- e) nabídkovou cenu zpracovanou v rozsahu a členěnou dle čl. VIII. „Požadavky na předložení ceny a způsob výpočtu celkové nabídkové ceny“ této zadávací dokumentace,
- f) návrh smlouvy o poskytování služeb podepsaný oprávněnou osobou.

6. Případné nedodržení uvedeného pořadí požadovaných materiálů nebude důvodem pro vyřazení nabídky.

XI.

Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno dle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky.

Dílčí hodnotící kritéria v sestupném pořadí podle významu, který jim zadavatel přisuzuje:

- 1. nabídková cena dle tab. čl. VIII.**
- 2. schopnost dodržení požadavků dle čl.II a III., popřípadě rozšíření nabídky**
- 3. referenční akce, reference**

XII.

Lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek

- 1. Lhůta pro podání nabídek končí dnem 14.09.2007(pátek) v 15:00 hodin.**
- 2. Otevírání obálek se uskuteční dne 17.09.2007 v 10:00 hod. v kanceláři ředitele Domova pod hradem Žampach, Žampach čp.1.**
- 3. Obálka s písemnými nabídkami označená :
„NEOTVÍRAT – SOUTĚŽ OBĚDY“**

bude Zadavateli doručena:

- a) doporučeně poštou na adresu:
Domov pod hradem Žampach , Žampach čp.1 , 564 01 Žamberk
- b) osobně v pracovních dnech v době od 08:00hod do 15:00hod, nejpozději dne 14.09.2007 do 15:00hod na adresu sídla zadavatele:
Domov pod hradem Žampach , Žampach čp.1 , 564 01 Žamberk

4. Za okamžik doručení je považováno datum a čas doručení na udanou adresu sídla Zadavatele .

XIII.

Vyhrazená práva Zadavatele

1. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel má právo průběžné kontroly v sídle realizátora (dodavatele) a možnost ověření dokladů souvisejících se zakázkou po dobu 3 let od ukončení realizace zakázky.
2. Zadavatel nehradí uchazeči případné náklady spojené s vypracováním nabídky a nevrací podané nabídky, které zůstávají u Zadavatele jako doklad o průběhu soutěže.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo z objektivních důvodů (např. rozhodnutí Pardubického kraje o změně účelu a kapacitě Zařízení a další) změnit objem a strukturu objednávané stravy. Zadavatel si vyhrazuje právo odebrat takové množství stravy, které odpovídá počtu fyzicky přítomných klientů a zaměstnanců v Zařízení
4. Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit s okamžitým účinkem od již uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem v případě častého nebo závažného porušení dodacích a obchodních podmínek (např. nedodání obědů v termínu, v požadované kvalitě atd..).
5. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit ze zadávacího řízení nabídky:
 - a) obsahově nekompletní nebo nesplňující požadavky stanovené v zadávacích podmínkách,
 - b) v případech stanovených zákonem,
 - c) zjistí-li Zadavatel, že uchazeč uvedl v předložené nabídce nepravdivé údaje.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit, doplnit nebo upřesnit v průběhu soutěže podmínky, a to písemným sdělením všem uchazečům. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu vyplývající z této veřejné zakázky s žádným s uchazečů.

XIV.

Ostatní ujednání

Zadávací řízení zveřejněno na stránkách www.uspza.cz

Výsledky výběrového řízení budou zveřejněny do 30.09.2007

V Žampachu dne 22.08.2007

.....
PaedDr. Luděk Grätz
ředitel Domova