

PODPORA SAMOSTATNÉHO BYDLENÍ
Domov pod hradem Žampach, IČ: 00854271

POPIS REALIZACE SLUŽBY
(podle stavu k 01.07.2015)

POSKYTOVATEL	Domov pod hradem Žampach, Žampach 1, 564 01 Žamberk
ADRESA SLUŽBY	terénní služba
SOCIÁLNÍ SLUŽBA	podpora samostatného bydlení
CÍLOVÁ SKUPINA	osoby s mentálním postižením
KAPACITA	4 místa
KONTAKT	tel.: 465 618 184/134, uspza@uspza.cz , www.uspza.cz

ÚČEL SLUŽBY

- Základním posláním Domova pod hradem Žampach ve službě podpora samostatného bydlení je pomáhat uživatelům žít v běžném prostředí vlastní domácnosti a zvládat nároky samostatného bydlení.

CÍLOVÁ SKUPINA

- Služba se poskytuje osobám od 19 let s mentálním postižením, případně s mentálním postižením v kombinaci s postižením tělesným nebo smyslovým.

POSKYTNUTÍ SLUŽBY

- Služba je zájemci poskytnuta na základě uzavřené písemné smlouvy o poskytnutí sociální služby, která vymezuje rozsah služby, úhradu za ni a pravidla mezi poskytovatelem a zájemcem;
- Sjednání této smlouvy předchází podání žádosti o tuto službu ze strany zájemce (žádost o službu lze získat na webových stránkách poskytovatele www.uspza.cz, poštou, mailem na adresu socialni2@uspza.cz nebo při osobní návštěvě Domova pod hradem Žampach) – těmito cestami lze získat i další podrobné informace o službě a podmínkách jejího poskytování;
- v případě, že očekávání a naplnění potřeb zájemce je poskytovatel schopen naplnit a poskytnutí služby nic nebrání, je se zájemcem uzavřena smlouva o jejím poskytnutí a dohodnut individuální plán poskytování služby.

PRŮBĚH POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Základním účelem služby je, aby její uživatel nebyl nucen využít pobytovou sociální službu.

Služba **podpora samostatného bydlení** je nabízena celoročně a zajišťuje pomoc v těchto oblastech:

pomoc při zajištění chodu domácnosti

- uživatelům služby je poskytována pomoc při zajišťování chodu domácnosti a to pomoc při běžném úklidu a údržby domácnosti a při údržbě domácích spotřebičů;
- uživatelům je poskytována podpora v hospodaření s penězi, včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami spojenými s obstaráváním si věcí potřebných pro svou osobu.

výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

- uživatelům je poskytována podpora při pracovním uplatnění na trhu práce;
- uživatelé jsou podporováni ve využívání veřejně dostupných nabídek zájmových, kulturních, sportovních a rekreačních aktivit;
- uživatelům je poskytována podpora při obnovování nebo upevňování kontaktu s přirozeným sociálním prostředím a v oblasti partnerských vztahů.

zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- uživatelům služby je poskytována podpora v možnostech samostatného pohybu a pobytu a při udržování osobních kontaktů s rodinou a přáteli;
- uživatelé jsou podporováni a vedeni k využívání nabídky služeb, zájmových aktivit a informačních zdrojů z běžného společenského prostředí;

sociálně terapeutické činnosti

- uživatelé jsou podporováni v rozvoji nebo udržení osobních sociálních schopností a dovedností potřebných pro sociální začleňování;

pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

- uživatelům je poskytována podpora v obstarávání si osobních záležitostí na úřadech a v organizacích.

Uživatelům je poskytováno základní sociálního poradenství formou poskytování informací sociálním pracovníkem zařízení.

Služba je poskytována formou terénní asistence a podpory, a to v těchto dnech a časech:

	služba od - do
pondělí	07:00 – 19:00
úterý	07:00 – 19:00
středa	07:00 – 19:00
čtvrtek	07:00 – 19:00
pátek	07:00 – 19:00
sobota	07:00 – 19:00
neděle	07:00 – 19:00

Dojezdový dosah služby je okruh **20 km** od sídla poskytovatele.

UKONČENÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

- smlouva o jejím poskytnutí je uzavírána na dobu určitou, tj. k ukončení poskytování služby dochází uplynutím ve smlouvě sjednané doby;
- před uplynutím této doby může k ukončení dojít po vzájemné dohodě mezi poskytovatelem a uživatelem, popř. jednostrannou výpovědí – zde platí, že uživatel může smlouvu vypovědět kdykoli a bez udání důvodu, poskytovatel může smlouvu vypovědět pouze z důvodů ve smlouvě uvedených.

aktualizace 01.06.2015

zpracoval: Radek Fišar, DiS., sociální pracovník

schválil:

PaedDr. Luděk Grätz, ředitel