

## **Fakultativní příloha (dle vlastní potřeby PO Pk) doplňující údaje – sociální péče a služby, zaměstnanci zařízení, péče a služby, zdravotní péče a fyzioterapie, hospodaření organizace a činnosti v oblasti ochrany životního prostředí**

---

### **Obsah**

#### **1. Sociální péče a služby**

- 1.1 Uživatelé služeb
  - 1.1.1 Využití lůžkové kapacity
  - 1.1.2 Struktura uživatelů dle věku
  - 1.1.3 Uživatelé podle délky pobytu
- 1.2 Žadatelé o službu
  - 1.2.1 Struktura žadatelů podle pohlaví
  - 1.2.2 Struktura žadatelů podle věku
  - 1.2.3 Struktura žadatelů dle adresy trvalého pobytu
  - 1.2.4 Struktura žadatelů podle stupně závislosti

#### **2. Zaměstnanci zařízení**

- 2.1 Systematizace pracovních míst
- 2.2 Struktura zaměstnanců dle věku
- 2.3 Přehled návštěv a praxí

#### **3. Péče a služby**

- 3.1 Podněty a stížnosti
- 3.2 Zjišťování spokojenosti s kvalitou sociální služby
- 3.3 Úroveň bydlení a počty lůžek na pokojích
- 3.4 Stravování uživatelů služeb
- 3.5 Pracovní terapie (pracovně výchovná a aktivizační činnost)
- 3.6 Výchova a vzdělávání
- 3.7 Využití volného času – zájmová a kulturní činnost
- 3.8 Další specifické formy sociální péče

#### **4. Zdravotní péče a fyzioterapie**

- 4.1 Zdravotní péče u uživatelů služeb
- 4.2 Fyzioterapie

#### **5. Hospodaření organizace**

- 5.1 Výnosy
  - 5.1.1 Celkové příjmy organizace
  - 5.1.2 Příspěvek na provoz, státní dotace
  - 5.1.3 Příjem z hlavní činnosti
  - 5.1.4 Příjem od zdravotních pojišťoven
  - 5.1.5 Příjem z doplňkové činnosti
  - 5.1.6 Struktura příjmů organizace
- 5.2 Náklady
  - 5.2.1 Náklady na plat
  - 5.2.2 Mzdové náklady přehled průměrných platů za období
  - 5.2.3 Průměrné běžné neinvest. náklady na lůžko a měsíc

#### **6. Činnosti v oblasti ochrany životního prostředí**

- 6.1 Likvidace odpadu
- 6.2 Čistička odpadních vod

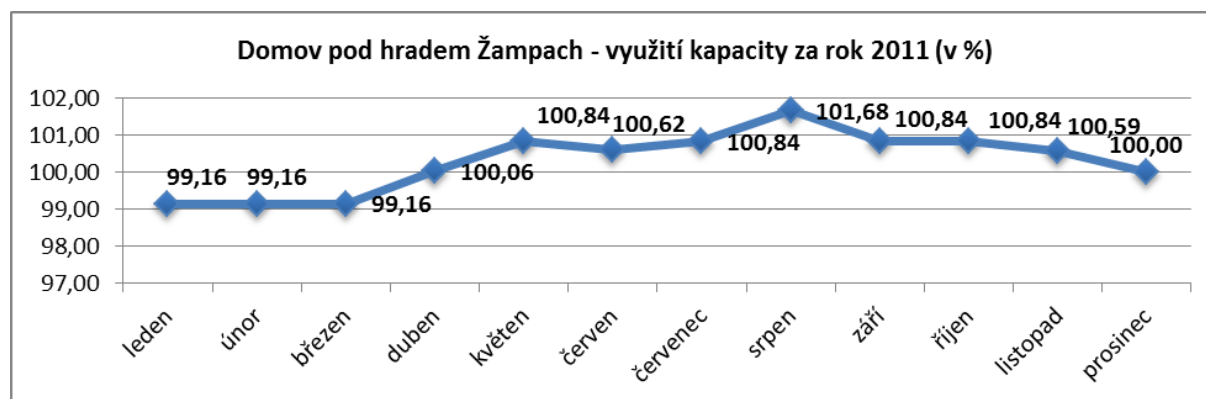
## 1. Sociální péče a služby

### 1.1 Uživatelé služeb

Domov pod hradem Žampach má kapacitu 119 lůžek a je zařízením sociálních služeb, které poskytuje pobytovou službu **domov pro osoby se zdravotním postižením a chráněné bydlení**. Počet uživatelů služeb ke dni 31.12. 2011 činil **119**, z toho **107** mužů a **12** žen (chlapci a dívky); blíže tabulky.

#### 1.1.1 Využití lůžkové kapacity

2011	leden	únor	březen	duben	květen	červen	červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec
<b>kapacita DOZP</b>	115	115	115	115	115	115	115	115	115	115	115	115
<b>využití DOZP %</b>	101,74	101,74	100,00	101,80	102,61	102,38	102,61	103,48	102,61	101,74	100,61	100,00
<b>přepočteno DOZP</b>	117,00	117,00	115,00	117,07	118,00	117,73	118,00	119,00	118,00	117,00	115,70	115,00
<b>kapacita CHB</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
<b>využití CHB %</b>	25,00	25,00	75,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	75,00	100,00	100,00
<b>přepočteno CHB</b>	1,00	1,00	3,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	3,00	4,00	4,00
<b>kapacita celkem</b>	119	119	119	119	119	119	119	119	119	119	119	119
<b>využití celkem %</b>	99,16	99,16	99,16	100,06	100,84	100,62	100,84	101,68	100,84	100,84	100,59	100,00
<b>přepočteno celkem</b>	118,00	118,00	118,00	119,07	120,00	119,73	120,00	121,00	120,00	120,00	119,70	119,00



PŘEHLED O VYUŽITÍ LŮŽKOVÉ KAPACITY (průměrný počet uživatelů v roce)								
2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
120,9962 (101,68%)	118,8462 (99,87 %)	118,5848 (99,65 %)	118,0283 (99,18 %)	117,3746 (98,63 %)	118,5430 (99,62 %)	119,2603 (100,22 %)	118,4819 (99,56 %)	<b>119,3750 (100,32 %)</b>

#### 1.1.2 Struktura uživatelů dle věku

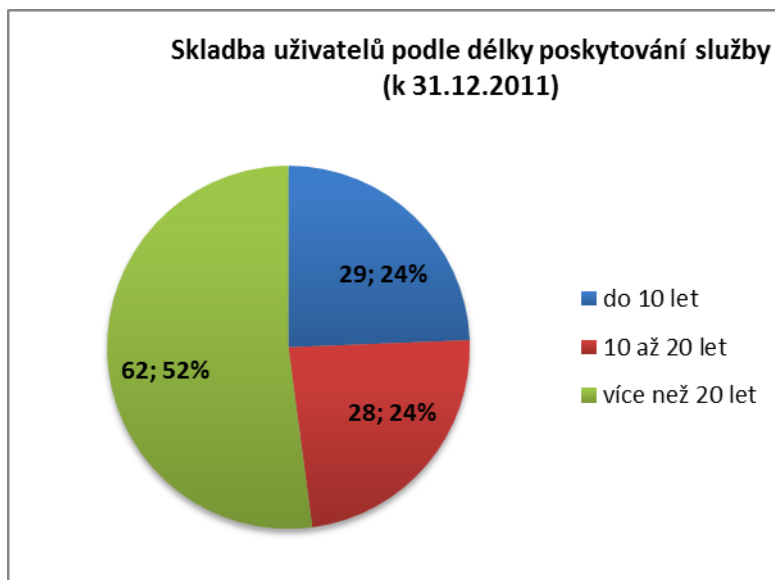
Věk nejmladšího uživatele	<b>3 roky</b>
Věk nejstaršího uživatele	<b>81 let</b>

#### 1.1.3 Uživatelé podle délky pobytu

Průměrná délka pobytu (v letech)	<b>20,14</b>
Nejdéle v Domovu pod hradem Žampach let	<b>44</b>

uživatelé poskytování sociální služby	podle délky poskytování služby	počet	délka %
do 10 let		29	24,37
10 až 20 let		28	23,53
více než 20 let		62	52,10
celkem		119	100,00

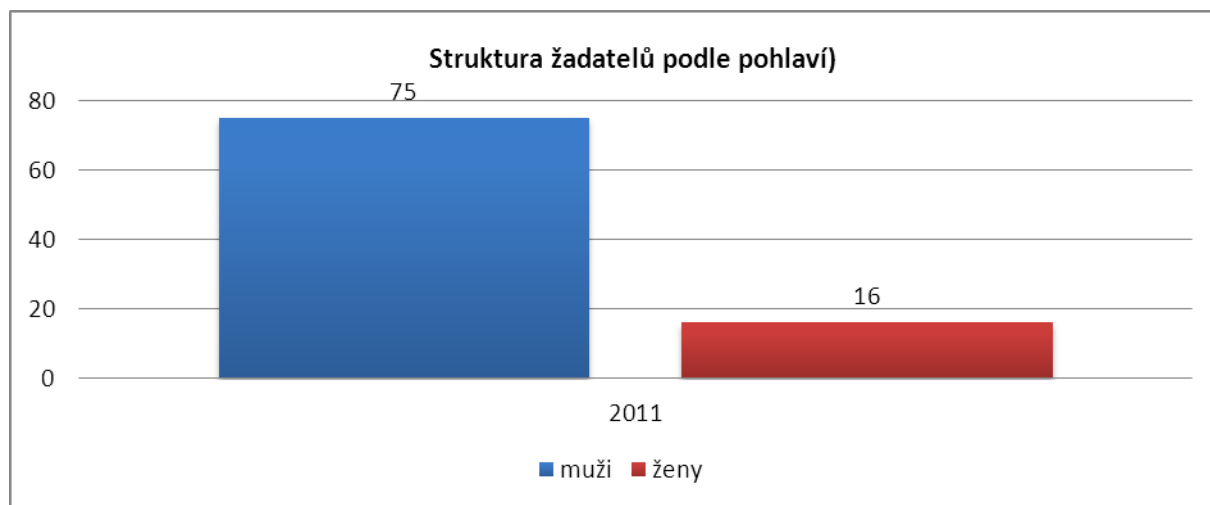
Průměrná délka poskytování sociální služby: 20,14 let.



## 1.2 Žadatelé o službu

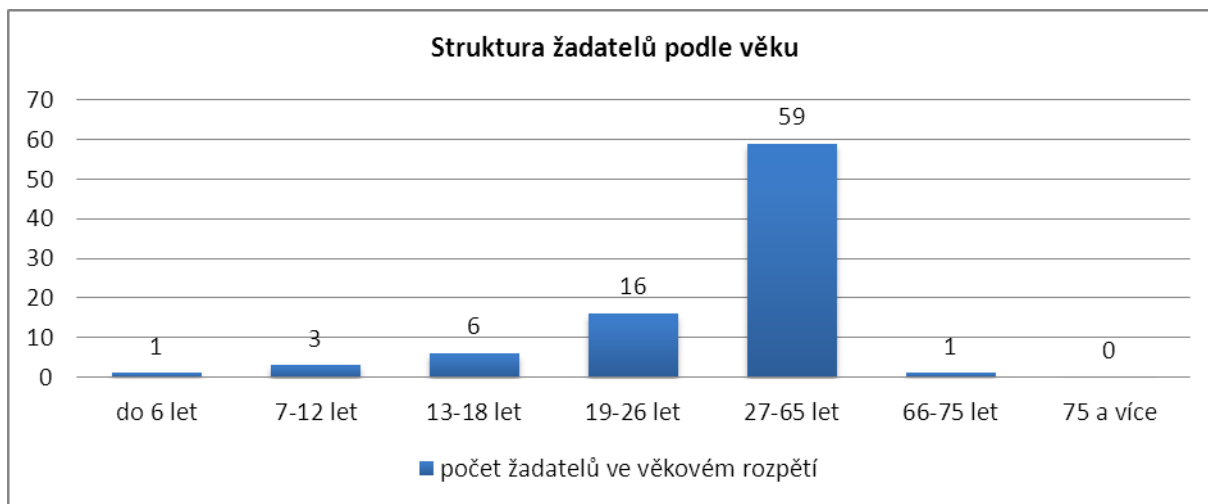
### 1.2.1 Struktura žadatelů podle pohlaví

barevné označení	pohlaví	2011
	muži	75
	ženy	16



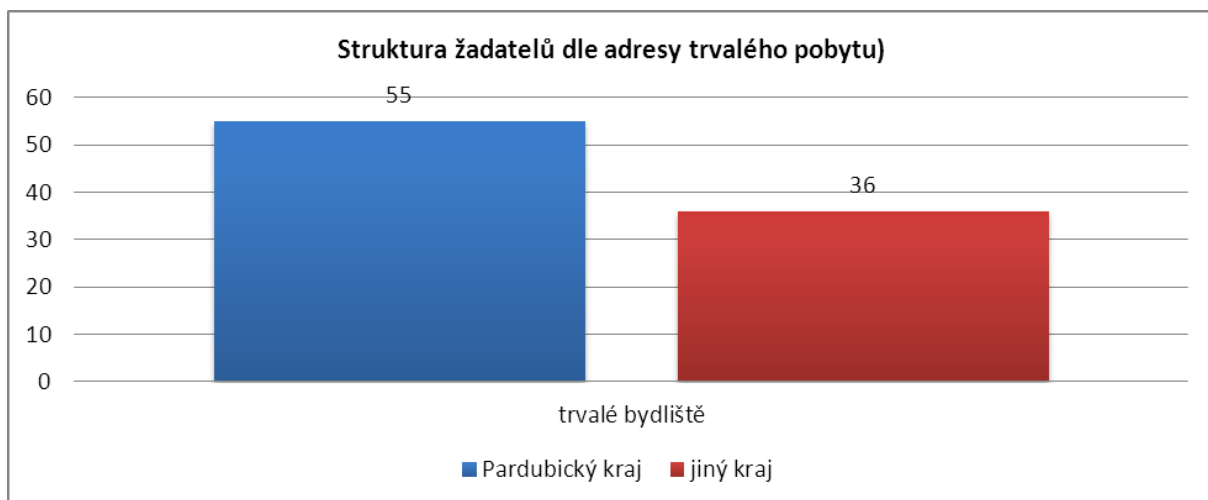
### 1.2.2 Struktura žadatelů podle věku

věk žadatelů	do 6 let	7-12 let	13-18 let	19-26 let	27-65 let	66-75 let	75let a více
počet žadatelů ve věkovém rozpětí	1	3	6	16	59	1	0



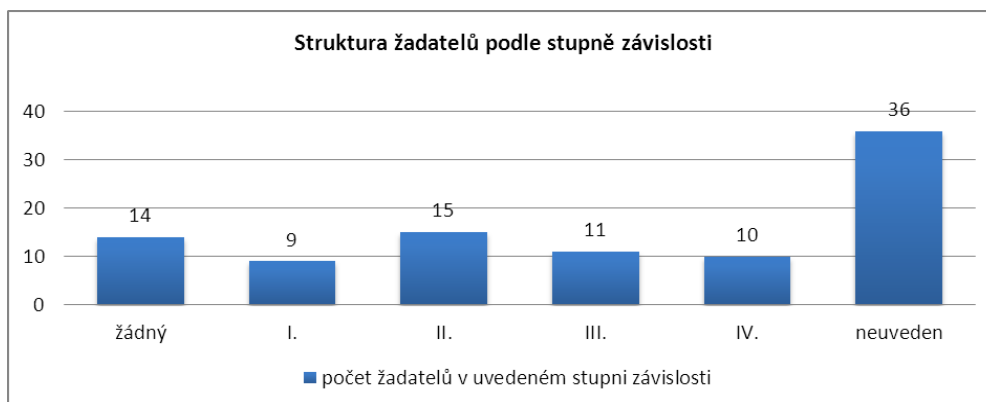
### 1.2.3 Struktura žadatelů dle adresy trvalého pobytu

Aktuální žadatelé dle adresy trvalého pobytu	počet
Pardubický kraj	55
jiný kraj	36



### 1.2.4 Struktura žadatelů podle stupně závislosti

stupeň závislosti	žádný	I.	II.	III.	IV.	neuveđen
počet žadatelů v uvedeném stupni závislosti	14	9	15	11	10	36



## 2. Zaměstnanci zařízení

Celkový počet (přepočtený k 31.12.2011):

Celkový počet – fyzický k 31.12.2011	92
Celkový počet – přepočtený k 31.12.2011	88,86

### 2.1 SYSTEMATIZACE PRACOVNÍCH MÍST, KATEGORIZACE A LIMITY ZAMĚSTNANCŮ V DOMOVĚ POD HRADEM ŽAMPACH, PLÁN, SKUTEČNOST

Období: rok 2011: LIMIT: 92

PŘÍMÉ PÉČE	62,5			PLÁN 61,5	SKUTEČ 59,36
(bez ved. zam. 61,5)		<b>ZDRAVOT. PRACOV.</b>	<b>8</b>		
		ved. zaměst.		1	1
				6	6
				1	1,35
		<b>PEDAGOG. PRACOV.</b>	<b>5,5</b>	<b>Z toho:</b>	
				4	2,25
				1,5	1,86
		<b>PRAC. V SOC. SLUŽ.</b>	<b>49</b>	<b>Z toho:</b>	
				46	43,49
				3	3,41
<b>NEPŘ. PÉČE</b>	<b>28,5</b>				
		<b>ADMINISTR. PRAC.</b>	<b>11,5</b>	<b>Z toho:</b>	
		statut. zást. organizace		1	1
				5,5	5,5
				2	2
		vedoucí zam.soc.služby		3	3
		<b>POMOC. PROVOZY</b>	<b>15</b>	<b>Z toho:</b>	
				3,5	3,5
				2	2
				2,5	2,5
		vč. vedoucího kuchaře		7	7
		Udržitelnost SROP	<b>2</b>	<b>Z toho:</b>	
				1	1
				1	1
<b>NEZAŘ. (rezerva)</b>	<b>1</b>	brig. výpom.(nemoc,dovol.)	<b>1</b>	1	1
<b>CELKEM :</b>	<b>92</b>	<b>počet uživatelů služeb</b>	<b>119</b>	<b>CELKEM:</b>	<b>92</b>
<b>POMĚR UŽIVATELŮ NA 1 ZAMĚSTNANCE V PŘÍMÉ PÉČI (bez ved. zaměst.)</b>				<b>V roce 2007:</b>	<b>2,1 : 1</b>
				<b>v roce 2008:</b>	<b>1,93 : 1</b>
				<b>v roce 2009:</b>	<b>1,93 : 1</b>
				<b>v roce 2010:</b>	<b>1,91 : 1</b>
				<b>v roce 2011:</b>	<b>2,00 : 1</b>

### 2.2 Struktura zaměstnanců dle věku (fyzický počet):

Věk	Počet
20 a méně let	0
21-35 let	17
36-45 let	31
46-55 let	37
55 a více	7
<b>Věkový průměr</b>	<b>43,95</b>
<b>Věk nejmladšího zaměstnance</b>	<b>24</b>
<b>Věk nejstaršího zaměstnance</b>	<b>66</b>

Zaměstnanci dle délky pracovního poměru v Domově pod hradem Žampach:	Hodnota
Méně než 10 let	57
10 – 20 let	24
Více než 20 let	11
Průměrná délka	9,5
Nejdéle v pracovním poměru let	35

### 2.3 Přehled návštěv a praxí

Druh	počet skupin	počet osob
Dobrovolníci	-	16
Asistenti	-	0
Praktikanti	-	15
Exkurse	12	222
dohled orgánu péče o dítě	15	22
Ostatní organizované skupinové návštěvy (arboretum, památky)	14	888
monitorovaná účast kulturní akce pro veřejnost	-	1732
monitorovaná účast TIC/veřejný internet (vč. obyvatel zařízení)	-	1635

## 3. Péče a služby

### 3.1 Podněty a stížnosti

Vnitřní předpis zabývající se systémem podávání podnětů a stížností ze strany uživatelů služeb domova a jejich zástupců nabyl účinnosti v r. 2005 (Pravidla pro realizaci podnětů a stížností uživatelů služeb a péče v Domově pod hradem Žampach). V souvislosti s tímto se začaly konat pravidelné schůzky vedení Domova s uživateli služeb, na kterých byly projednávány a řešeny podněty uživatelů služeb na způsob poskytované služby (zejm. v oblasti stravování a samostatných vycházek).

Přehled podnětů a stížností podaných do Domova pod hradem Žampach v roce 2011:

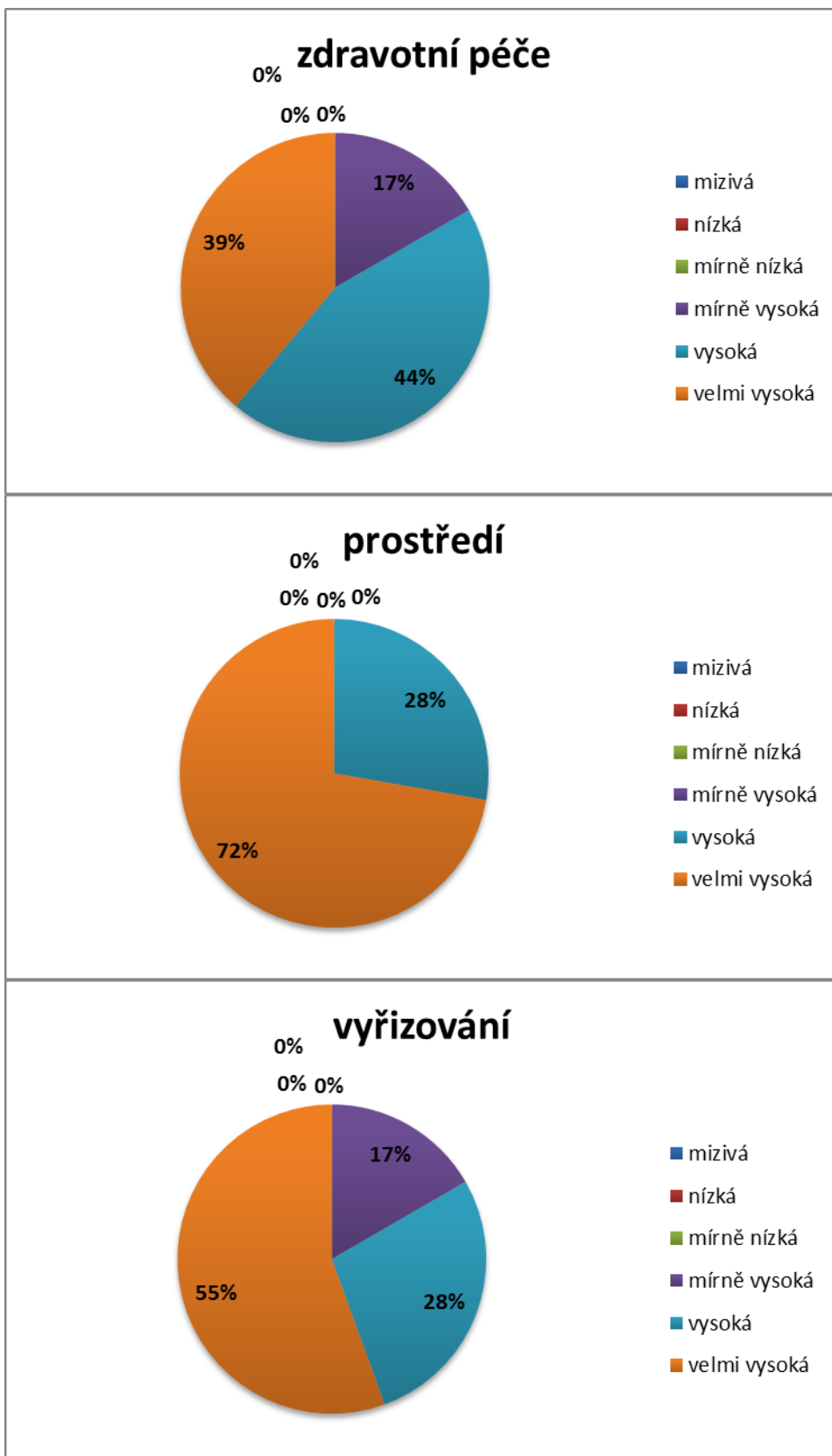
Druh vnitř.klasifikace	Celkem	Z toho			Z toho	
		důvodné	nedůvodné	důvodné z části	Vyřízeno	Nevyřízeno
Podnět	0	0	0	0	0	0
Stížnost	5	0	5	0	5	0

### 3.2 Zjišťování spokojenosti s kvalitou sociální služby

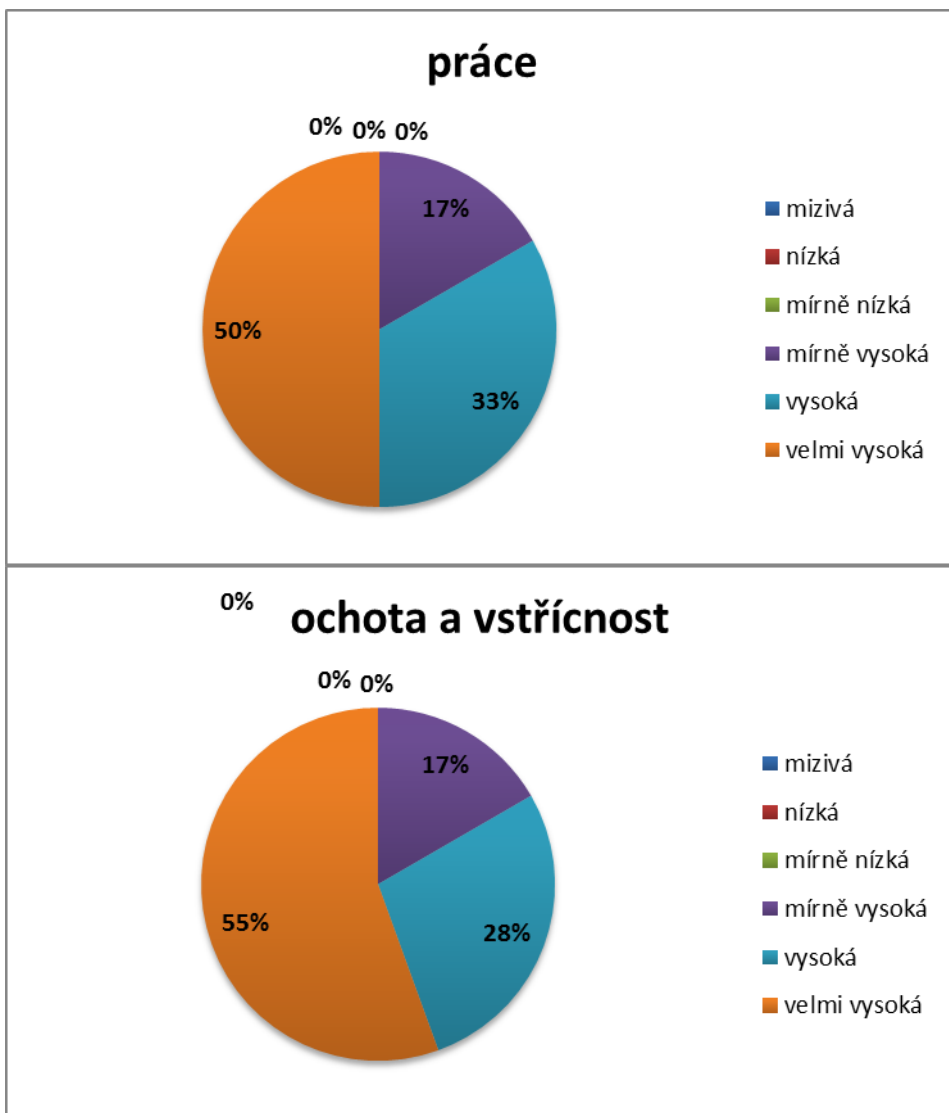
V rámci naplňování standardu kvality č. 15 zvyšování kvality sociální služby proběhlo v roce 2011 zjišťování spokojenosti rodičů a zákonných zástupců s poskytovanými službami Domova pod hradem Žampach; hodnocenými oblastmi služby byly: ubytování, stravování, péče na odděleních, zdravotní péče, prostředí, vyřizování požadavků rodičů, celkové hodnocení práce zaměstnanců a jejich ochota a vstřícnost.

Hodnocení kvality služeb rodiči a zákonnými zástupci uživatelů – výsledky:









### 3.3 Úroveň bydlení a počty lůžek na pokojích

Stávající stav rozmístění lůžkové kapacity a počty lůžek dle oddělení (rekapitulace)

Oddělení	Celkem lůžek	Pokoj č.	Počet lůžek na pokoji	Umístění
Oddělení zámecká budova – III. NP				
Podkroví	14	304	3	budova Zámek
		308	2	
		311	2	
		314	2	
		318	1	
		321	2	
		326	2	
Oddělení zámecká budova – II. NP				
Východní	8	208	3	budova Zámek
		209	3	
		213	2	
Javorka	9	219	2	budova Zámek
		226	3	
		227	4	
U Patrika	4	237	1	budova Zámek
		238	1	
		239	1	
		240	1	
Habry	8	247	2	budova Zámek
		253	2	

		255	2	
		257	2	
Další oddělení mimo zámeckou budovu				
Na výsluní	13	1	4	Samostatná budova
		2	4	
		3	3	
		4	2	
U Šimona	29	102	2	Samostatná budova
		107	2	
		109	2	
		110	2	
		112	2	
		201	4	
		206	2	
		208	3	
		209	2	
		210	3	
		211	4	
		212	1	
Byty				
Byty	9	1	2	
		2	3	
		3	2	
		4	2	
Domky Ve stráni				
ADAM	5	1	1	Domky ve stráni - ADAM
		2	1	
		3	1	
		4	1	
		5	1	
KOLDA	5	1	1	Domky ve stráni - KOLDA
		2	2	
		3	2	
JOHANA	5	1	1	Domky ve stráni - JOHANA
		2	2	
		3	2	
VÍTEK	7	1	2	Domky ve stráni - VÍTEK
		2	2	
		3	2	
		4	1	
Chráněné bydlení				
Dům č.p. 8	4	1	2	2 – pokojový byt
		2	2	
CELKEM	120	58	120	

### 3.4 Stravování uživatelů služeb

Přehled přiřazení našich uživatelů služeb k jednotlivým druhům stravy - dietám k 31.12.2011:

Název druhu stravy (diety)	Počet uživatelů
Strava NUTRIČNI	0
Strava šetřící (dietní)	12
Strava racionální (normální)	102
Strava pro ležící	2
Strava diabetická	3
CELKEM	119

## Stravování uživatelů

Popis stavu:

Uživatelům služeb je zajištěno stravování z vlastního stravovacího provozu, a to 4x - 5x denně. Strava je zajišťována v systému dietních norem pro stravu racionální, diabetickou, šetřící, bezlepkovou a stravu mixovanou, dle indikace lékaře.

Za zajištění odborného dohledu nad nutriční skladbou jídelního lístku zodpovídá vedoucí zdravotní služby, dále VZS, která zodpovídá i za to, že poskytovaná strava bude dostatečně energeticky vyvážená, s obsahem vitamínů a vláknin a u malých dětí zaměřená na zvýšený příjem mléčných výrobků. Současně zodpovídá za zajištění projednávání a zpracovávání připomínek a přání strážníků (z řad uživatelů služeb a zaměstnanců). Pro příjem těchto je v DPH Žampach vytvořen systém podání ve formě papírové či elektronické.

Při sestavování objednávek jídel je přihlíženo k individuálním přáním uživatelů služeb - tyto mají 5x v týdnu možnost výběru ze dvou variant obědů, pro názornost též za pomoci obrázkového jídelníčku.

Jídlo se expeduje ze stravovacího provozu v termínových dobačkách do kuchyněk na odděleních, odkud je prováděno jeho servírování strážníkům. Celodenní nápoje dle jídelního lístku připravují zaměstnanci oddělení sami v elektrických termínových dobačkách. Suroviny pro tyto dostávají v originálním balení z kuchyně (mléko, čaj, cukr, sirupy). Přímou v kuchyni se vaří pouze kakao, bílá káva. Zaměstnanec oddělení (stěžovatel) není oprávněn provádět ředění mléka vodou před konzumací.

V domově v současné době nepracuje nutriční terapeut, pouze je zajištěna externí spolupráce s nutriční lékařkou MUDr. Crhovou – Litomyšl. S touto je konzultován zdravotní stav klientů a jejich stravovací potřeby.

Stravovací jednotka (norma):

Aktuální stravovací celodenní norma platná od 1.1.2008 činí (kat. dospělí) činí 70,- Kč a 77,- Kč u spec. diet. S účinností od 1.7. 2012 připravuje organizace navýšení této normy (kat. dospělí) na 73,- Kč a 80,- Kč u spec. diet (formou dodatků ke stávajícím smlouvám).

Opatření v roce 2012:

VZS zajistí:

- externí odborné posouzení nutriční skladby používaných jídel a jídelníčků se zpracováním ev. připomínek
- pravidelnou externí odbornou spolupráci na navrhované skladbě jídelních lístků
- vedení přehledu o zpracování položek z „Knihy přání a stížností“ (bez ohledu na formu podání: papírová, elektronická, ústní)

### 3.5 Pracovní terapie (pracovně výchovná a aktivizační činnost)

Přehled přiřazení uživatelů služeb k druhům pracovní, pracovně výchovné a aktivizační činnosti:

Centra aktivit – dílny:

Centrum aktivit	Zaměření činnosti	Počet přiřazených uživatelů
Keramická dílna	Výroba a zpracování keramické hlíny, produkce výrobků a drobných prezentačních i užitných předmětů	14
Dílna ručních prací, svíčkařská	Tato dílna se zabývá především zpracováním vosku a parafinu, výrobou dekoračních vonných svící a drobných dekoračních předmětů	20
Tkalcovská dílna	Kompletní zpracování příze, výroba ručně tkaných koberců a dekoračních výrobků z příze	1
<b>CELKEM</b>		<b>35</b>

Pomocné hospodářství:

Centrum aktivit	Zaměření činnosti	Počet přiřazených uživatelů
Rostlinná výroba	Toto centrum se zaměřuje zejména na rostlinnou a zeleninovou produkci, má v zařízení dlouholetou tradici	15
Chov koní a drobných domácích zvířat	Jedná se o chov dvou koní a osla (koní pro potřebu hiporehabilitačního a léčebného pedagogického ježdění)	11
<b>CELKEM</b>		<b>26</b>

Další pracovní skupiny:

Zaměření činnosti	Popis činnosti	Počet přiřazených uživatelů
Údržba areálu	Celoroční údržba travnatých ploch a komunikací v areálu a bezprostředním okolí, údržba a ošetřování dřevin v zámeckých parcích	7
Nákupní a donášková služba		6
<b>CELKEM</b>		<b>13</b>

Pracovní uplatnění u zaměstnavatele mimo domov:

zaměstnavatel	Zaměření činnosti	Počet přiřazených uživatelů
ZESPO Písečná	Pomocné práce úklidové a kampaňové	5
Obec Žampach	Pomocné práce úklidové a kampaňové	13
Cukrárna P.U.P.Ústí n.O.	Pomocné práce úklidové	4
Farma Líšnice	Farmářské a údržbářské práce	5
<b>CELKEM</b>		<b>27</b>

### 3.6 Výchova a vzdělávání

Přehled přiřazení uživatelů k druhům speciální výchovy a vzdělávání:

Výchova a vzdělávání v rámci výchovné péče (vzdělávací centra domova):

Zaměření / název třídy	Zaměření činnosti	Počet přiřazených uživatelů
„centrum - JOHANA“	Rozvoj a udržení znalostí a dovedností získaných během školní docházky	22
<b>CELKEM</b>		<b>22</b>

Vzdělávání v rámci plnění PŠD – ve třídách Speciální základní školy Ústí n. O. při domově:

Zaměření / název třídy	Zaměření činnosti	Počet přiřazených uživatelů
Rehabilitační vzdělávací program	Povinná školní docházka	7
Rehabilitační vzdělávací program - individuální	Povinná školní docházka	3
Školní vzdělávací program	Povinná školní docházka	3
Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pom. školy	Povinná školní docházka	3
Třída Mateřské školy	Předškolní výchova	1
Rehabilitační vzdělávací program	Povinná školní docházka	7
<b>CELKEM</b>		<b>17</b>

Zaměření / název třídy	Zaměření činnosti	Počet přiřazených uživatelů
Kurz na doplnění základů vzdělání	Jeho absolvování je předpokladem pro další vzdělávání na Praktických školách	4
<b>CELKEM</b>		<b>4</b>

Vzdělávání navazující na PŠD– ve třídách Praktické školy a Odborných učilišť mimo domov:

Zaměření / název třídy	Zaměření činnosti	Počet přiřazených uživatelů
Odborné učiliště a praktická škola Žamberk	2 – praktická škola	1
<b>CELKEM</b>		<b>1</b>

Kvalifikační struktura pedagogických pracovníků v roce 2011:

Stupeň vzdělání	Obor / specializace	Počet
ÚSO	Vychovatel	2
VŠ - bakalářské	Speciální pedagog	1
VŠ - magisterské	Speciální pedagog	2
<b>CELKEM</b>		<b>5</b>

Kvalifikační struktura zaměstnanců v sociálních službách (PSS a sociální pracovník) v roce 2011:

Stupeň vzdělání	Počet
Základní	3
Vyučen	21
ÚSO	21
VOV	2
celkem	47

### 3.7 Využití volného času – zájmová a kulturní činnost

Přehled přiřazení uživatelů služeb do organizovaných zájmových aktivit:

Zájmové aktivity	Popis činnosti	Počet přiřazených uživatelů
Kroužek hudebně – pohybový (taneční a dramatický)	Činnost zaměřena na přípravu reprezentačních vystoupení na soutěžích, přehlídkách, kulturních a společenských akcích	10
Kroužek hudební	Do činnosti jsou zapojeni též děti s postižením z rodin, kroužek se prezentuje při kulturních a společenských událostech	26
Kroužek tělovýchovný ( vč. plavání )	Činnost zaměřena na přípravu v individuálních a kolektivních sportech na účast v systémech soutěží ČHSO ( Českého hnutí speciální olympiády)	47
Hipoterapie	Léčebné, pedagogicko-psychologické a zájmové ježdění	13
Kroužek základů práce s PC		8
Kroužek Anglického jazyka		10
Kroužek společného čtení		7
Canisterapie		53
CELKEM		174

Přehled přiřazení našich uživatelů k zájmovým akcím dle druhu:

Zaměření akcí	Počet akcí
Sportovní akce jednodenní	13
Kulturní a relaxační akce	43
Rekreační + sportovní – pobytové	25
CELKEM	81

### 3.8 Další specifické formy sociální péče

Při domově vyvíjí bohatou činnost Sportovní klub Radost Žampach (SK Radost Žampach), který je registrovaným členem a jedním ze zakládajících členů Českého hnutí speciálních olympiád. SK Radost Žampach sdružuje ve svých řadách sportovce a trenéry zimních i letních speciálně olympijských disciplín za účelem pravidelné přípravy (tréninku) členů a jejich účasti v systému speciálně olympijských soutěží v tuzemsku a v zahraničí.

Další neméně významnou organizací, která již mnoho let úspěšně spolupracuje s našim zařízením a podílí se na značném množství pořádaných akcí pro uživatele našeho zařízení (rehabilitační pobyty, rekreace, taneční, výlety, atd.) je Sdružení pro pomoc mentálně postiženým v Ústí nad Orlicí.

Asociace sportů pro všechny v Letohradě je další organizací, která nám pomáhá při organizaci různých akcí (dětský den, Běh Naděje, sportovní odpoledne, výlety, atd.).

Domov však spolupracuje s celou řadou dalších větších či menších organizací nebo dobrovolníků podílejících se na zpříjemnění života uživatelů služeb domova.

## 4. Zdravotní péče a fyzioterapie

### 4.1 Zdravotní péče u uživatelů služeb

Lékařská zdravotní péče:

Lékařská péče je zajištěna smluvním lékařem – MUDr. Nosálovou, Letohrad, která má pravidelnou ordinaci v zařízení 1x týdně. Péči o uživatele dětského věku zajišťuje MUDr. Stejskalová z Letohradu, která pravidelně ordinuje 1x měsíčně. Lékařskou psychiatrickou péči zajišťuje smluvní lékař MUDr. Štorek Choceň, který má

pravidelnou ordinaci v zařízení 1x měsíčně. Dále pravidelně 2x týdně je zajišťována doprava uživatelů služeb dle objednání do stomatologické ordinace MUDr. Karáskové, Letohrad. Akutní a odborná vyšetření jsou prováděna ve spádových specializovaných pracovištích.

Nelékařská zdravotní péče:

V DPH Žampach je tato péče poskytována vlastními odborně způsobilými zdravotnickými pracovníky jako péče ošetrovatelská a fyzioterapeutická. V denní směně zde pracují dvě zdravotní sestry, které zajišťují zdravotní péči dle ošetrovatelského plánu pro celé zařízení dle ordinace lékaře.

Vedoucí zdravotní služby, dále VZS zodpovídá za poskytování zdravotní péče a za dodržování hygienických předpisů v domově, včetně stravovacího provozu.

#### **informování zákonných zástupců/rodičů - obecně**

VZS zodpovídá za bezodkladné informování zákonných zástupců/blízkých příbuzných o vážných změnách zdravotního stavu uživatelů služeb, o jejich o hospitalizacích, pokud tak neučiní ošetřující lékař přímo.

Zprostředkovává také předběžné souhlasy zákonných zástupců pro provádění vyhrazených lékařských výkonů při hospitalizacích (vždy je požadováno).

Vážné úrazy uživatelů služeb jsou navíc zahrnuty do systému evidence a hlášení mimořádných/havarijních situací v DPH Žampach (upraveno vnitřní směrnici č. 024). Procedura zahrnuje také systém informování zákonných zástupců/rodičů a dalších subjektů dle charakteru události, vč. informování zřizovatele.

#### **hospitalizace**

Zákonný zástupce/rodič je vždy bezodkladně informován o umístění klienta do nemocnice a u některých hospitalizací je i osobně opatrovník přítomen při přijetí do nemocnice neboť v nemocnici musí vždy podepsat poučení a souhlas s provedeným výkonem, hospitalizací, anestezií.

Ročně se tak jedná cca o 10 hospitalizací. K těmto je založena a vedena příslušná zdravotní a lékařská dokumentace.

#### **úrazy a zlomeniny**

Všechny úrazy uživatelů (zhoršení zdravotního stavu) jsou po nahlášení ošetřovány a řešeny zdravotní sestrou, jejíž přítomnost je v DPH Žampach zajištěna 24 hodin denně po celý týden. Tato musí vždy rozhodnout o dalším postupu, zdali je nutné přivolat RLP, zajistit ošetření praktickým lékařem nebo ošetření ve spádové nemocnici. Při vážném úrazu (zhoršení zdravotního stavu) je povinná bezodkladně informovat VZS, ředitele a současně příslušného vedoucího provozu. VZS pak zajišťuje informování zákonných zástupců/rodičů (dle charakteru události buď přímo, nebo pověřením službukonajících zdravotních sester). Prvotní evidenční záznamy se provádějí okamžitě a průběžně po ošetření v centrální knize hlášení a také tak příslušné zdravotní záznamy do zdravotní dokumentace (informační systém – SW).

Dle závažnosti a charakteru situace je případ zahrnut navíc do evidence a hlášení mimořádných/havarijních situací v DPH Žampach (upraveno vnitřní směrnici č. 024).

## 4.2 Fyzioterapie

### **Zaměření a využití jednotlivých forem fyzioterapie**

Fyzioterapie a léčebný tělocvik je v domově zajištěn kvalifikovanými fyzioterapeutkami. Dle ordinace ošetroujícího lékaře provádí rehabilitaci individuální a skupinovou, o svých výkonech vede potřebnou dokumentaci, výkony vykazuje na pojišťovnu (pouze časový výkon). K dispozici je místnost na vodoléčbu s masážní vanou a vířivkou na ruce, místnost na elektroléčbu, velká a malá tělocvična s vybavením. Máme k dispozici ribstoly, magnetoterapii, elektroléčbu a ultrazvukovou terapii, solux, masážní míčky, rehabilitační balóny, rotoped, šlapadla, pomůcky na jemnou motoriku. Také velkou tělocvičnu mohou využívat klienti z oddělení, zájmové kroužky a místní spec.škola, rodiče při návštěvách

V tomto roce jsme se snažili dvakrát týdně a za dobrého počasí provádět Hiporehabilitační ježdění pod vedením fyzioterapeutek. Hlavním předmětem Hipoterapie u nás je pedagogické a psychoterapeutické ježdění pro osoby se specifickými potřebami.

## 5. Hospodaření organizace

### 5.1 Výnosy

#### 5.1.1 Celkové příjmy organizace v Kč

rok	příjmy od klientů(ubytování a strava)	příjmy od klientů závislosti	dotace MPSV ČR	příspěvek zřizovatele vč.dotace TIC, vč.Obce Města	příjmy od zdravot. pojišťoven	ostatní příjmy	celkem
2009	8 272 822	10 673 511	11 617 000	9 404 730	4 543 405	2 301 135	46 812 603
2010	9 057 847	11 093 214	13 730 000	5 067 171	3 195 069	4 186 816	46 330 117
2011	9 446 418	11 146 226	13 500 000	6 539 145	3 841 279	3 300 590	47 773 658
PLÁN 2012	9 584 000	10 516 000	11 475 000	7 380 000	3 200 000	2 954 000	45 109 000

#### 5.1.2 Příspěvek na provoz, státní dotace v Kč

rok	Stát.dotace	Přísp.na provoz zřiz. vč.TIC	Úřad práce/ Obce Města	Celkem	
2009	11 617 000	9 404 730	124 500 9 000	21 155 230	z toho TIC 23 230
2010	13 730 000	5 067 171	85 500 8 000	18 890 671	z toho TIC 16 171
2011	13 500 000	6 519 145	20 000	20 039 145	z toho TIC 19 145
PLÁN 2012	11 475 000	7 380 000	0	18 855 000	

#### 5.1.3 Příjem z hlavní činnosti

rok	příjmy z úhrad	příspěvek na péči	CELKEM
2007	7 152 338	5 162 860	12 315 198
2008	7 167 353	8 474 707	15 642 060
2009	8 272 822	10 673 511	18 946 333
2010	9 057 847	11 093 214	20 151 061
2011	9 446 418	11 146 226	20 592 644
PLÁN 2012	9 584 000	10 516 000	20 100 000

#### 5.1.4 Příjem od zdravotních pojišťoven

ROK	Všeobecná zdravotní pojišťovna (111)	Zdravotní pojišťovna ZP MV ČR (211)	Oborová zdravotní pojišťovna ČR (207)	Celkem
2009	4 375 815	151 030	16 560	4 543 345
2010	2 487 008	367 730	340 332	3 195 070
2011	3 037 242	412 400	391 638	3 841 280

5.1.5 Příjem z doplňkové činnosti PO Pk Domov pod hradem Žampach v souladu s ustanovením § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vykonává v rámci podpory sociální integrace uživatelů sociálních služeb tuto doplňkovou činnost:

- provozování místního Informačního centra s přístupem veřejnosti k internetu (prodej upomínkových předmětů a drobného občerstvení, poskytování služeb – kopírování, telefonní a faxovací služby, průvodcovská činnost – místní Arboretum a místní památky, pořádání kulturně společenských akcí)
- prodej výrobků z vlastních dílen a produktů z pomocného hospodářství
- prodej stravy pro cizí strávníky
- provozování údržby veřejné zeleně a prostranství.

Tyto činnosti provádí Domov pod hradem Žampach na základě zvláštního oprávnění

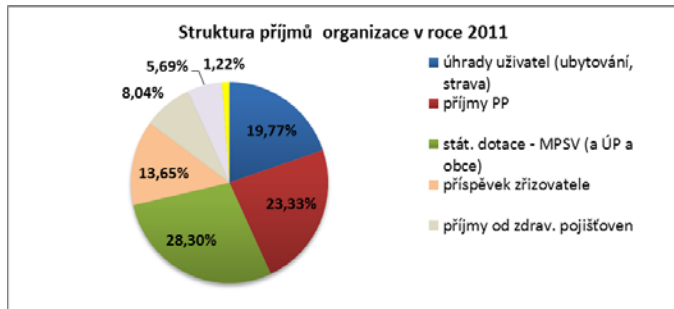
<b>Posuzování ekonomiky doplňkových činností organizace dle skupin ZL k 31.12.2011</b>	
<b>A) provozování místního Informačního centra s přístupem veřejnosti k internetu</b> (prodej upomínkových předmětů a drobného občerstvení, poskytování služeb – kopírování, telefonní a faxovací služby, průvodcovská činnost – místní Arboretum a místní památky, pořádání kulturně společenských akcí)	
DČ INFOCENTRUM prodej stř.113	-4 367,00
DČ Prodej na akcích stánků stř.117	30 674,92
DČ služby kanceláře stř.120	7 884,00
DČ pořádání kulturních akcí stř.130	29 315,00
CELKEM za A)	63 506,92
<b>B) prodej výrobků z vlastních dílen a produktů z pomocného hospodářství</b>	
DČ PH - zahrada stř.102	49 373,24
DČ dílna svíčky/textil stř.103	8 886,00
DČ dílna keramika/proutí stř.104	50 536,00
DČ dílna - koberce stř.107	11 120,00
DČ - zájmová činnost stř.119	0,00
CELKEM za B)	119 915,24
<b>C) prodej stravy pro cizí strážníky</b>	
DČ hostinská činnost stř.118	3 618,00
CELKEM za C)	3 618,00
<b>D) provozování údržby veřejné zeleně a prostranství</b>	
DČ Výpomoc technické služby stř.115	11 357,00
DČ Zápujčky/služby dílenské stř.116	11 065,00
CELKEM za D)	22 422,00
<b>CELKEM</b>	<b>209 462,16</b>

Celkový přehled nákladů a výnosů doplňkové činnosti:

rok	náklady	výnosy	hospodářský výsledek
2008	351 108,96	507 607,70	156 498,74
2009	395 907,65	535 380,00	139 472,35
2010	389 359,03	574 517,00	185 157,97
2011	372 034,84	581 497,00	209 462,16

#### 5.1.6 Struktura příjmů organizace v roce 2011

druh příjmu	Kč	%
úhrady uživatel (ubytování, strava)	9 446 418	19,77%
příjmy PP	11 146 226	23,33%
stát. dotace - MPSV (a ÚP a obce)	13 520 000	28,30%
příspěvek zřizovatele	6 519 145	13,65%
příjmy od zdrav. pojišťoven	3 841 279	8,04%
ostatní příjmy	2 719 093	5,69%
dopl. činnost	581 497	1,22%
<b>celkem</b>	<b>47 773 658</b>	<b>100,00%</b>





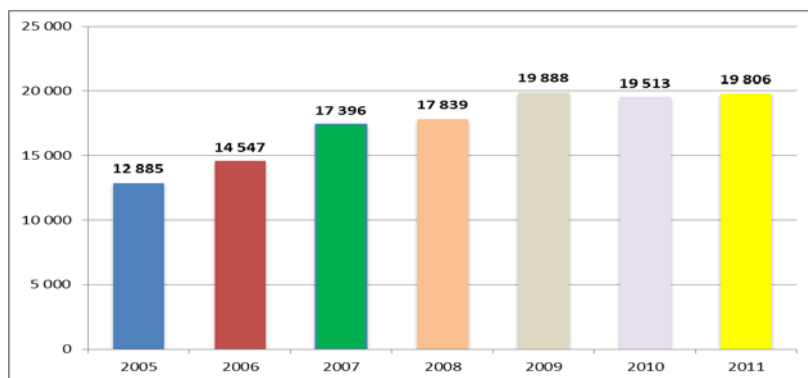
5.2 Náklady

5.2.1 Náklady na plat

**Náklady na plat - přehled za období: rok 2005 - 2011**

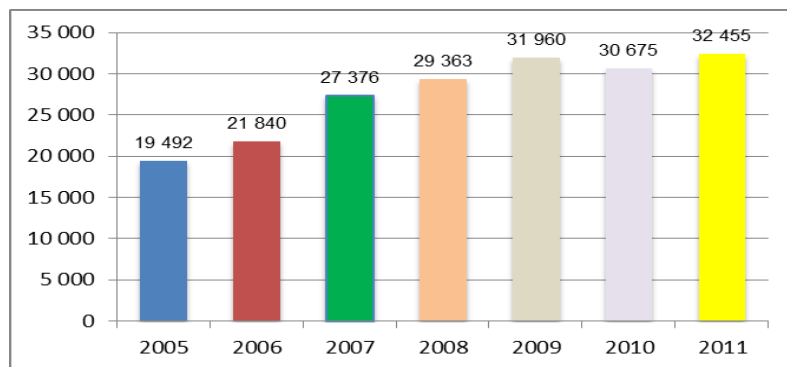
**v tis Kč**

	období	počet zaměstnanců	průměr plat Kč	roční náklad v tis Kč (vč. ONN)
	2005	70,9	15 066	12 885
	2006	75,7	15 929	14 547
	2007	83,6	17 173	17 396
	2008	86,2	17 084	17 839
	2009	91,3	18 100	19 888
	2010	90,2	18 022	19 513
	2011	88,8	18 606	19 806



5.2.2 Průměrné běžné neinvest. náklady na lůžko a měsíc v Kč

	období	průměr Kč lůžko / měsíc	Kč neinvestiční náklad celkem / rok
	2005	19 492	27 834 026
	2006	21 840	31 188 031
	2007	27 376	39 092 410
	2008	29 363	41 929 910
	2009	31 960	45 638 393
	2010	30 675	43 804 430
	2011	32 455	46 345 508



## 6. Činnosti v oblasti ochrany životního prostředí

### 6.1 Likvidace odpadu

Organizace má uzavřenou smlouvu o likvidaci odpadů s firmou Ekola České Libchavy, s.r.o. Komunální odpad je ukládán do velkoobjemového kontejneru, jehož odvoz zajišťuje firma Zespo Písečná a.s. Organizace provádí třídění komunálního odpadu. Plasty jsou ukládány do průhledných PE pytlů, shromažďovány na určeném místě a jednou za měsíc odváženy v rámci svozů plastových odpadů v Obci Žampach zajišťované firmou Ekola České Libchavy, s.r.o. Sklo je ukládáno do kontejnerů a odvoz zajišťován dle potřeby. Nebezpečný zdravotní odpad je dle základních bezpečnostních a zdravotních požadavků shromažďován v k tomu určených obalech a čtyřikrát do roka odvážen dle smlouvy s Ekolou České Libchavy, s.r.o. Ostatní velkoobjemový odpad a elektro odpad je odvážen dvakrát do roka Ekolou České Libchavy, s.r.o. – svoz je zajišťován v dohodě s Obcí Žampach.

### 6.2 Čistička odpadních vod

Dle požadavků uplatnění zákona o životním prostředí byla v roce 2010 zahájena stavební akce „Kanalizace v části obce – napojení na ČOV Písečná“. V roce 2011 byla tato akce stavebně dokončena a byl zahájen zkušební provoz, kolaudace stavby proběhne na začátku roku 2012. Investorem stavby je Obec Žampach, celkové náklady stavby jsou ve výši cca 7,5 mil. Kč. Pardubický kraj uvolnil na tuto stavbu v období 2 let dotaci v celkové výši 5,5 mil. Kč. Při dokončení stavby byly vyřazeny z provozu stávající ČOV a místo nich byly uvedeny do provozu 2 přečerpávací stanice napojené na tlakovou kanalizaci směřující do obce Písečná (ČOV Písečná). Z areálu domova jsou likvidovány zvláště tuky z lapolu ze stravovacího provozu, odvoz je zajištěn 4x ročně.

V Žampachu dne: 12.3.2012

Schválil:  
PaedDr. Luděk Grätz  
ředitel Domova pod hradem Žampach