



## PODPORA SAMOSTATNÉHO BYDLENÍ

### CO JE SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY?

Smlouva je pro mě doklad o tom, že mám právo na poskytování pomoci – v tomto případě od Domova pod hradem Žampach.

### KDO ZA MĚ UZAVÍRÁ SMLOUVU?

Protože jsem v současnosti plně svéprávný, nemám opatrovníka, smlouvu si mohu podepsat sám.

### KDE MÁM SMLOUVU / KAM SE SMLOUVOU?

Smlouva je mezi mnou a Domovem pod hradem Žampach, tj. **smlouva je ve 2 kusech**; musí být podepsány oba dva; jednu smlouvu si nechám a druhou si nechá Domov pod hradem Žampach.

Smlouva je důležitý dokument, **nesmí se ztratit**, je dobré si ji uložit k důležitým papírům.

### CO VE SMLOUVĚ NAJDU?

1. Jaká služba mi bude poskytována a k čemu je dobrá;
2. V čem a kdy mi služba bude pomáhat;
3. Jak to bude s placením služby;
4. Jak dlouho mi bude služba pomáhat;
5. Jak to je s ukončením smlouvy – kdy ji může ukončit Domov pod hradem Žampach a kdy já.

### JAKÁ SLUŽBA MI BUDE POSKYTOVÁNA A K ČEMU JE DOBRÁ?

Služba se jmenuje „**PODPORA SAMOSTATNÉHO BYDLENÍ**“; jak už název napovídá, je dobrá k tomu, aby mi pracovníci služby pomohli být co nejvíce soběstačný v tom, mít svoji vlastní domácnost, aby dobře fungovala, abych co nejvíce samostatně zvládal úkoly, které to obnáší, aby mi pomohla naučit se věci, které mi úplně nejdu. **Jde o to, abych mohl žít ve své vlastní dobře fungující domácnosti a nemusel žádat o bydlení v zařízení sociálních služeb.**

### V ČEM A KDY MI SLUŽBA BUDE POMÁHAT?

Služba mi bude pomáhat v těch věcech, na kterých jsem se s Domovem pod hradem Žampach dohodl.

Ke smlouvě dostanu druhý dokument / papír / doklad, který se jmenuje „**Plán podpory**“; je důležitý a je zde popsáno, jak na tom v jednotlivých oblastech jsem a v čem potřebuji pomoci. Podle toho budou pracovníci



služby postupovat. Čas od času se sejdeme, povíme si, jak mi to jde nebo nejde, jestli mám pokroky a podle toho se domluvíme, jak dál – zda změním oblasti, ve kterých potřebuji pomoci nebo ne. Plán podpory si vždy podepíšu.

A podle toho, na čem jsme se domluvili v Plánu podpory, je pak ve smlouvě napsáno, jaké pomáhající činnosti budu potřebovat. Je to taková tabulka **ve smlouvě na stránce 5** a tam, kde je napsáno „**SJEDNÁNO**“, tak to jsou věci, ve kterých mě pracovníci služby budou pomáhat.

**Ve smlouvě na další stránce – stránce 6** – pak najdu další tabulku, kde se píše, jak to bude s dobou poskytování služby. Tak jako v obchodech bývá otevírací doba OD – DO, tj. kdy si můžu jít nakoupit a kdy už ne, tak i tato služba má svoji obecnou provozní dobu: pondělí – neděle, od 07:00 do 19:00 hod.

**POZOR: pro mě je ale důležitá moje konkrétní smlouva:**

1. Které dny mám ve smlouvě, že mi bude služba poskytována (teď **mám dojednáno pondělí a čtvrtek**);
2. A jaká je konkrétní **dohoda s pracovníky služby na čase, ve kterém se sejdeme.**

#### JAK TO BUDE S PLACENÍM SLUŽBY?

**Služba se poskytuje za úhradu. Platím za čas, po který se mně pracovníci služby věnují v oblastech, které jsem si dojednal, a za dobu, kterou jim trvá cesta do mé domácnosti a zpět. Za každou hodinu musím zaplatit 50 Kč.**

Musím zaplatit **zálohu**, která je **600 Kč na měsíc**. **Po skončení měsíce dostanu vyúčtování.** Tam bude skutečnost, tj. ve které dny mi pracovníci služby pomáhali a jak dlouho (to pracovníci služby budou pro každý měsíc zapisovat – to je **výkaz** a ten s vyúčtováním dostanu také).

Podle výkazu a té „padesátky“ za hodinu se spočítá výsledná částka a pak můžou nastat dvě možnosti:

1. když výsledná částka bude menší než záloha (tj. **Domov celou zálohu nevyužil**), zbytek mi Domov vrátí;
2. když výsledná částka bude větší než záloha (tj. **záloha nebude stačit**), budu muset rozdíl doplatit.



Zálohu můžu zaplatit v hotovosti do pokladny Domova pod hradem Žampach nebo na účet 102125664/0600; **zálohu vždy musím zaplatit nejpozději do konce měsíce.**

#### JAK DLOUHO MI BUDE SLUŽBA POMÁHAT?

**Nyní budu mít smlouvu do konce roku 2017. Pak se musíme sejit, zhodnotit,** v čem se mi podařilo být již samostatný, v čem ještě ne a **dohodnout se,** zda je potřebné, aby mi pomoc byla poskytována i v dalším období nebo ne.

#### JAK JE TO S **UKONČENÍM SMLOUVY?**

1. Když nebudu spokojen se službami Domova pod hradem Žampach nebo  
2. už nebudu potřebovat žádnou pomoc  
3. anebo si najdu někoho jiného, kdo mi bude pomáhat,  
**můžu smlouvu ukončit; smlouva není natrvalo.**

Smlouvu můžu ukončit tak, že bud' **se na ukončení dohodnu** s Domovem pod hradem Žampach, **nebo můžu Domovu doručit výpověď.** Výpověď je oznámení pro Domov, že chci smlouvu ukončit; výpověď **musí být písemná.**

Když naopak já nebudu dodržovat podmínky, které jsou ve smlouvě uvedeny, tak **Domov může dát výpověď mně. Ve smlouvě jsou uvedeny důvody, pro které se tak může stát.** Zejména se může jednat o to:

1. když službu nebudu využívat, nebudu spolupracovat s pracovníky služby na tom, na čem jsem se dohodl;
2. když poskytování pomoci už nebudu potřebovat, tj. budu obsluhu domácnosti zvládat samostatně;
3. když bych pracovníkům služby dělal problémy a oni nemohli službu řádně poskytovat (jako že ve sjednanou dobu nebudu doma a včas to nedám vědět, nebo doma budu, ale nebudu jim chtít otevřít);
4. když se budu k pracovníkům služby chovat neslušně nebo jim ublížím;
5. když nezaplatím úhradu za službu za 3 měsíce.

**Když obdržím výpověď, smlouva bude trvat ještě 3 měsíce, pak skončí a podpora mi už poskytována nebude.** Je dobré si v této době hledat někoho



jiného, kdo mi bude případně pomáhat. Když bych si našel někoho jiného dříve nebo nechtěl s Domovem pod hradem Žampach už nic mít, tak ty 3 měsíce můžu zkrátit.

Jinak smlouva končí vždy ke dni, který je v ní uveden: nyní to je **31.12.2017**.

#### **MŮŽE SE SMLOUVA ZMĚNIT?**

**Smlouvu i Plán podpory můžeme vzájemnou dohodou měnit.**

**Kdybych ve smlouvě něčemu nerozuměl, můžu se domluvit na schůzce v Domovu pod hradem Žampach:**

**Radek Fišar, DiS. - sociální pracovník**

tel. 465 635 151

e-mail: [socialni@uspza.cz](mailto:socialni@uspza.cz)

**Kdybych byl nespokojen se službami, je dobré o tom nejprve jednat:**

**Mgr. Jiří Švanda - vedoucí služby**

tel. 465 635 219, 734 622 616

[vedouci.chb@uspza.cz](mailto:vedouci.chb@uspza.cz)

**Kdybych v případě nespokojenosti chtěl přeci jenom podat stížnost, lze písemně, osobně, mailem:**

**Jan Škarka, DiS. - sociální pracovník**

tel. 465 635 151

e-mail: [socialni2@uspza.cz](mailto:socialni2@uspza.cz)