

Domov pod hradem Žampach

domov pro osoby se zdravotním postižením, chráněné bydlení, odlehčovací služba,
podpora samostatného bydlení

Žampach č.p.1, 564 01 Žamberk · IČ: 00854271

www.uspza.cz



**ZÁKLADNÍ PROGRAMOVÉ PROHLÁŠENÍ
(VEŘEJNÉ PROHLÁŠENÍ A ZÁVAZEK)
POSLÁNÍ, CÍLE A ZÁSADY POSKYTOVANÉ SLUŽBY
Domova pod hradem Žampach
druh služby: podpora samostatného bydlení**



Kdo jsme? Proč tady jsme? Pro koho tady jsme? Co nabízíme?

ZÁKLADNÍ POSLÁNÍ ORGANIZACE

Proč tady jsme ?

Základním posláním Domova pod hradem Žampach ve službě podpora samostatného bydlení je pomáhat uživatelům žít v běžném prostředí vlastní domácnosti a zvládat nároky samostatného bydlení.

Kdo jsme ?

Domov pod hradem Žampach je zařízením sociálních služeb Pardubického kraje poskytujícím čtyři služby, a to domov pro osoby se zdravotním postižením, chráněné bydlení, odlehčovací služba a služba podpora samostatného bydlení. Tyto služby domov poskytuje zdravotně postiženým osobám s mentálním postižením a eventuálně s přidruženou tělesnou nebo smyslovou vadou.

CÍLE ČINNOSTI ORGANIZACE VE SLUŽBĚ PODPORA SAMOSTATNÉHO BYDLENÍ

Základní cíl služby:

Pomoci uživatelům služby, aby mohli žít ve vlastní funkční domácnosti a nebyli tak nuceni využít pobytové sociální služby.

Dílčí cíle služby:

- 1/ rozvoj a udržení praktických dovedností při každodenním obstarávání domácnosti,**
- 2/ pomoc s hledáním pracovního uplatnění,**
- 3/ podpora v účelném hospodaření domácnosti,**
- 4/ podpora ve využívání běžně dostupných služeb včetně v jednání na úřadech,**
- 5/ rozvoj a udržení sociálních dovedností,**
- 6/ podpora v samostatném rozhodování,**
- 7/ obnovení, rozvoj a udržení rodinných, popř. partnerských vztahů**

VYMEZENÍ CÍLOVÉ SKUPINY PRO SLUŽBU PODPORA SAMOSTATNÉHO BYDLENÍ

Pro koho tady jsme ?

Služba se poskytuje osobám od 19 let s mentálním postižením, případně s mentálním postižením v kombinaci s postižením tělesným nebo smyslovým.

ZÁKLADNÍ NABÍDKA SLUŽEB

Co nabízíme ?

Služba podpora samostatného bydlení zahrnuje základní činnosti stanovené pro tuto službu zákonem o sociálních službách. Služba je poskytována ve formě terénní a zahrnuje tyto základní činnosti:

1/ pomoc při zajištění chodu domácnosti

- uživatelům služby je poskytována pomoc při zajišťování chodu domácnosti a to pomoc při běžném úklidu a údržby domácnosti a při údržbě domácích spotřebičů;
- uživatelům je poskytována podpora v hospodaření s penězi, včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami spojenými s obstaráváním si věcí potřebných pro svou osobu.

2/ výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

- uživatelům je poskytována podpora při pracovním uplatnění na trhu práce;
- uživatelé jsou podporováni ve využívání veřejně dostupných nabídek zájmových, kulturních, sportovních a rekreačních aktivit;
- uživatelům je poskytována podpora při obnovování nebo upevňování kontaktu s přirozeným sociálním prostředím a v oblasti partnerských vztahů.

3/ zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- uživatelům služby je poskytována podpora v možnostech samostatného pohybu a pobytu a při udržování osobních kontaktů s rodinou a přáteli;
- uživatelé jsou podporováni a vedeni k využívání nabídky služeb, zájmových aktivit a informačních zdrojů z běžného společenského prostředí;

4/ sociálně terapeutické činnosti

- uživatelé jsou podporováni v rozvoji nebo udržení osobních sociálních schopností a dovedností potřebných pro sociální začleňování;

5/ pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

- uživatelům je poskytována podpora v obstarávání si osobních záležitostí na úřadech a v organizacích.

Uživatelům je poskytováno základní sociálního poradenství formou poskytování informací sociálním pracovníkem zařízení.

Služba je poskytována formou terénní asistence a podpory, a to v těchto dnech a časech:

	služba od - do
pondělí	07:00 – 18:00
úterý	07:00 – 18:00
středa	07:00 – 18:00
čtvrtek	07:00 – 18:00
pátek	07:00 – 18:00
sobota	07:00 – 18:00
neděle	-----

Jak je možné se stát uživatelem služby podpora samostatného bydlení ?

Uživatelé služby se občan stane uzavřením smlouvy o poskytnutí sociální služby podle zákona o sociálních službách.

Uzavření smlouvy předchází:

- ▶ občan musí projevit zájem o poskytnutí služby podáním žádosti o službu (*[žádost naleznete na našich stránkách www.uspza.cz](http://www.uspza.cz), můžete též požádat o její zaslání, vyzvednout si ji přímo u nás a rovněž můžete požádat o pomoc při jejím sepsání sociálního pracovníka*),
- ▶ s ohledem na to, že poskytujeme služby osobám se zdravotním postižením, je součástí žádosti osvědčení o zdravotním stavu (vyplní praktický lékař),
- ▶ ve službě musí být vhodné volné místo (*kapacita jednotlivých služeb je dána rozhodnutím o registraci služby*), tj. potřeby občana z pohledu nároků na ubytování (s ohledem na věk, stupeň postižení a personální zajištění péče) jsme jako poskytovatel služby schopni zabezpečit a to i s ohledem na potřeby osob, které již uživateli našich služeb jsou,
- ▶ zhodnocení, zda občan patří do cílové skupiny služby,
- ▶ zhodnocení, zda nejsou splněny zákonné důvody pro odmítnutí smlouvu uzavřít,
- ▶ provedení sociálního šetření nejlépe v místě přirozeného prostředí občana,
- ▶ zhodnocení, zda jediným možným řešením nepříznivé sociální situace občana je poskytnutí některé z našich služeb.

Pokud jsou uvedené podmínky splněny,

- ▶ oznámíme občanovi přijetí,
- ▶ spolu s ním sjednáme individuální plán rozsahu pomoci a podpory dle jeho potřeb a našich možností,
- ▶ jednáme s ním o termínu zahájení poskytování služby, sjednáme podmínky poskytování služby, tj. vlastní smlouvu o poskytnutí sociální služby (zejm. rozsah služeb, úhradové podmínky, podmínky trvání smluvního vztahu mezi poskytovatelem a uživatelem služby).

ZÁKLADNÍ ZÁSADY A POSTUPY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Pro dosahování základních cílů organizace se v Domovu pod hradem Žampach stanovují závazné postupy, a to formou vnitřních předpisů. Tyto jsou uvedeny v soupisu vnitřních předpisů služby.

Při tvorbě systému poskytování služeb se vychází z těchto základních zásad (principů).

Základní zásady (principy) poskytování služeb:

1/ Individuální přístup – respektujeme uživatele jako jednotlivou osobnost, průběh služby je přizpůsobován potřebám uživatele

2/ Partnerství a spolupráce – uživatelé jsou partneři v procesu plánování a poskytování sociální služby

3/ Podpora nezávislosti uživatele na službě – uživatelé jsou podporováni ve využívání dostupných veřejných služeb

4/ Respektování práva svobodné volby – podpora klienta v přijímání osobních rozhodnutí a jejich dopadů

5/ Profesionalita poskytovaných služeb

Etický kodex zaměstnance Domova pod hradem Žampach:

Etický kodex zaměstnance představuje morální závazek upravující mravní postoje, chování a jednání všech zaměstnanců vůči uživatelům služeb a jejich zákonným zástupcům, rodičům a osobám blízkým, vůči ostatním zaměstnancům v pracovních týmech, vůči partnerům domova, vůči veřejnosti a také vůči organizaci samotné. Etický kodex zaměstnance domova se stejně tak vztahuje i na další osoby působící v Domovu pod hradem Žampach v mimopracovněprávním vztahu.

(Etický kodex je vydáván formou závazné vnitřní směrnice domova)

Účinnost a změny směrnice:

(1) Tato směrnice nabývá účinnosti 1. ledna 2015.

(2) Změny a doplnění:

cis	ze dne	účinnost
1	7.1.2015	1.1.2015

Schválil:

PaedDr. Luděk Grätz

ředitel Domova pod hradem Žampach

V Žampachu dne 7.1.2015